Україна

Міністерство економіки та довкілля/ ПрАТ «Українська фінансова житлова компанія»

Проєкт «Стійке, справедливе та доступне кредитування житла»

(P517177)

ПЛАН ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ (ПЕСЗ)

Редакція, узгоджена на переговорах

30 жовтня 2026 року

Для службового користування

ПЛАН ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

1. Україна («Позичальник/Отримувач») впроваджуватиме Проєкт «Стійке, справедливе та доступне кредитування житла» («Проєкт») за участю Української фінансової житлової компанії (ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО») та Міністерство економіки та довкілля України («Мінекономіки») на умовах, викладених в Угоді про позику та Угоді про грант («Угоди»). Міжнародний банк реконструкції та розвитку та Міжнародна асоціація розвитку («Світовий банк»), а також Світовий банк, що діє як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України («Банк»), погодилися надати фінансування для Проєкту на умовах, зазначених у вищезгаданих Угодах.

2. Позичальник/Отримувач забезпечує виконання Проєкту відповідно до Екологічних та соціальних стандартів (ЕСС) та цього Плану екологічних та соціальних зобов'язань (ПЕСЗ), у прийнятний для Банку спосіб. ПЕСЗ є частиною Угод. Якщо цей ПЕСЗ не подає іншого визначення, то написані з великої літери терміни, вжиті в цьому ПЕСЗ, мають значення, надані їм в Угодах.

3. Без жодних обмежень відносно зазначеного вище, у цьому ПЕСЗ викладено суттєві заходи та дії, які Позичальник/Отримувач має реалізовувати, або забезпечити їх реалізацію, включаючи, залежно від обставин, відповідні строки їх реалізації, інституційні механізми, механізми кадрового забезпечення, навчання та підготовки, моніторингу та звітування, а також механізм управління скаргами. ПЕСЗ визначає також екологічні та соціальні (ЕтаС) документи, які мають бути розроблені або оновлені, щодо яких мають бути проведені консультації, які мають бути оприлюднені та впроваджені за Проєктом, мають відповідати ЕСС, й за своїми формою та змістом мають бути прийнятними для Банку. Вищезгадані документи ЕтаС можуть періодично переглядатися за наявності попередньої письмової згоди Банку. Як передбачено вищезгаданими Угодами, Позичальник/Отримувач забезпечує виділення коштів у обсязі, достатньому для покриття витрат на реалізацію ПЕСЗ.

4. Згідно з домовленістю між Банком та Позичальником/Отримувачем цей ПЕСЗ час від часу переглядатиметься в разі потреби, щоб відобразити адаптивний характер управління змінами за Проєктом або врахувати непередбачені обставини, або відреагувати на результати реалізації Проєкту. За таких обставин Банк і Позичальник погоджуються актуалізувати ПЕСЗ для відображення цих змін шляхом обміну листами, підписаними Банком і зазначеним в Угодах Української фінансової житлової компанії та Міністерства економіки та довкілля Представником Позичальника/Отримувача. Позичальник повинен забезпечити невідкладне розкриття актуалізованого ПЕСЗ.

5. У наведеному нижче підрозділі «Індикатори готовності до впровадження» зазначено дії та заходи, здійснення яких має контролюватись для оцінювання готовності Проєкту до початку його впровадження згідно з цим ПЕСЗ. Попри це, всі дії та заходи, передбачені цим ПЕСЗ мають бути здійснені у строки, зазначені нижче у стовпчику «Строки», незалежно від того, чи включено їх до вищезгаданого підрозділу.

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
МЕХАНІЗМИ ВПРОВАДЖЕННЯ ТА ПІДТРИМКА В РОЗБУДОВІ СПРОМОЖНОСТЕЙ			
A	**ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА**		
	a. Для компонента 1 Мінекономіки повинне створити та утримувати Групу виконання Проєкту (ГВП), до складу якої має входити один кваліфікований фахівець з екологічних і соціальних (ЕС) питань для підтримки управління ЕС-ризиками та впливом Проєкту.	a. Створити ГВП та залучити або призначити одного фахівця з ЕС-питань не пізніше ніж через 30 днів після Дати набрання чинності, а в подальшому зберігати цю посаду протягом усього періоду реалізації Проєкту.	(a) Мінекономіки
	b. Для компонента 2, компанія ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» повинна створити та утримувати ГВП, до складу якої має входити один кваліфікований фахівець з екологічних питань і один кваліфікований фахівець з соціальних питань і залучення зацікавлених сторін; ГВП має бути достатньо забезпечена ресурсами для створення та впровадження СЕСУ верхнього рівня і контролю за нею, а також за екологічними та соціальними показниками ФУУ та їхніх портфелів, які підтримує Проєкт.	b. Створити ГВП та найняти фахівця з екологічних питань і фахівця з соціальних питань не пізніше ніж через 30 днів з Дати набрання чинності, а в подальшому зберігати ці посади протягом усього періоду реалізації Проєкту.	b, c,) ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
	c. Вимагати від кожної фінансової установи-учасниці до отримання фінансування за компонентом 2 призначити кваліфікованого працівника, відповідального за управління екологічними та соціальними ризиками, і визначити його завдання та обов'язки відповідно до СЕСУ; Умовою прийнятності та участі в компоненті 2 для кожної ФУУ є утримання кваліфікованого персоналу, що відповідає за управління ЕС-ризиками, завдання та обов'язки якого визначають згідно із СЕСУ верхнього рівня.	c. До отримання фінансування за компонентом 2 з утриманням протягом усього періоду реалізації Проєкту.	

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
B	**ПЛАН/ЗАХОДИ З РОЗБУДОВИ СПРОМОЖНОСТЕЙ** 1. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» повинне розробити та виконувати план розбудови спроможностей, покликаний підтримати створення і впровадження СЕСУ верхнього рівня, а також дотримання вимог ЕСС 9 «Укрфінжитлом» і фінансовими установами-учасницями. 2. Мінекономіки повинне забезпечити проходження відповідним персоналом навчання з вимог ЕСРП, що застосовуються до компонента 1, включно з оцінкою екологічних і соціальних наслідків реформ, залученням зацікавлених сторін, моніторингом і звітністю	1. Ухвалити не пізніше ніж через 60 днів після Дати набрання чинності, а в подальшому виконувати та за потреби оновлювати його протягом усього періоду реалізації Проєкту. 2. Постійно протягом усього періоду реалізації Проєкту	1. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» 2. Мінекономіки
МОНІТОРИНГ І ЗВІТУВАННЯ			
C	**РЕГУЛЯРНЕ ЗВІТУВАННЯ** Готувати та подавати на розгляд Банку регулярні звіти про моніторинг ЕС-параметрів Проєкту. Мінекономіки звітує за компонентом 1, а ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» — за компонентом 2, включно з наданням консолідованої інформації, отриманої від ФУУ. Звіти повинні висвітлювати: • стан розроблення та впровадження ЕС-документів, передбачених ПЕСЗ та СЕСУ; • для компонента 1 — стан і результати оцінювання екологічних і соціальних аспектів та залучення зацікавлених сторін до реформ, що підтримуються УПР; • для компонента 2 — результати ЕС-скринінгу та класифікації ризиків, а також показники ОДЗБ портфелів ФУУ, підтримуваних Проєктом, зокрема виявлені суттєві ризики, заходи з їх пом'якшення, винятки та подальші дії; • діяльність із залучення зацікавлених сторін, що здійснюється згідно з Планом залучення зацікавлених сторін; • скарги, подані з використанням механізмів урегулювання скарг, журнал скарг і поступ у їх урегулюванні; • кількість і статус урегулювання інцидентів та нещасних випадків, про які повідомлено в межах дії D, описаної нижче.	Подавати квартальні звіти на розгляд Банку протягом усього періоду реалізації Проєкту, починаючи з Дати набрання чинності. Кожен звіт подається до Світового банку не пізніше ніж через 45 днів після закінчення відповідного звітного періоду.	Мінекономіки/ ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
D	**НЕЩАСНІ ВИПАДКИ ТА АВАРІЇ** Повідомляти Банк про будь-які нещасні випадки або аварії, пов'язані з проєктом, що мають чи можуть мати значний негативний вплив на довкілля, спільноти, що зазнають впливу з боку проєкту, широку громадськість або працівників, у тому числі про ті, що призвели до загибелі працівників чи громадян або заподіяли їм тілесні ушкодження; про акти насильства, дискримінації або протесту; про непередбачений вплив на культурну спадщину; забруднення довкілля; використання примусової або дитячої праці; примусове переміщення без дотримання належної процедури (примусове виселення); звинувачення в сексуальній експлуатації або сексуальному насильстві (СЕН) чи сексуальних домаганнях (СД), або про спалахи захворювань. Надавати Банкові на його вимогу наявні відомості про інциденти або нещасні випадки. Організовувати належний розгляд інциденту або нещасного випадку для встановлення його безпосередніх і корінних причин та сприятливих чинників. Розробити, узгодити з Банком і реалізувати План коригувальних заходів, що визначає заходи та дії, які необхідно реалізувати для усунення наслідків інциденту чи нещасного випадку та запобігання його повторенню.	Повідомляти Банк не пізніше, ніж через 48 годин після того, як стало відомо про інцидент або нещасний випадок. Надавати наявні відомості на відповідний запит. Подати в Банк звіт про розгляд і План коригувальних дій не пізніше, ніж через 10 днів після подання первісного повідомлення, якщо Банк у письмовій формі не погодив інакший строк.	Мінекономіки/ ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
E	**ЗВІТУВАННЯ ФУУ З ЕКОЛОГІЧНИХ І СОЦІАЛЬНИХ ПИТАНЬ** a) ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» повинне підготувати та подати до Банку Звіт про підтвердження прийнятності, який підтверджує, що кожна ФУУ виконала вимоги щодо прийнятності та інституційні вимоги, встановлені в СЕСУ верхнього рівня. У звіті слід документально зафіксувати впроваджені ФУУ механізми СЕСУ, вжиті заходи щодо усунення прогалин, прийняті процедури екологічного та соціального скринінгу, пов'язані з іпотечним кредитуванням, застосування Переліку виключених видів діяльності Проєкту, призначених фахівців з екологічних і соціальних питань, механізм розгляду скарг, порядок моніторингу та звітування. b) ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» вимагає від кожної фінансової установи-учасниці складати та подавати в ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» регулярні звіти з екологічно-соціального моніторингу свого портфеля іпотечних кредитів, які підтримує Проєкт. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» має розглядати звіти ФУУ, вживати заходів щодо виявлених прогалин і коригувальних дій, а також консолідувати результати у своїх регулярних екологічно-соціальних звітах для Банку в межах Заходу С. Умовою участі є вимога до кожної ФУУ, встановлена СЕСУ верхнього рівня та відповідною угодою про участь,	**a)** Подати Звіт про підтвердження відповідності ФУУ екологічно-соціальним вимогам і отримати письмове підтвердження «Укрфінжитла» перед виплатою коштів через відповідну ФУУ **b)** Подавати квартальні звіти до «Укрфінжитла» не пізніше ніж через 30 днів після закінчення кожного звітного періоду, починаючи після підписання угоди про участь і протягом	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»; ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» має вимагати виконання вимог від ФУУ

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	регулярно подавати звіти з ЕС-моніторингу свого портфеля іпотечних кредитів, які підтримує Проєкт. СЕСУ верхнього рівня визначає формат звітності, мінімальні вимоги до даних, порядок подання звітності та подальші заходи в разі несвоєчасного подання звітності або її подання не в повному обсязі. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» має розглядати звіти ФУУ, вживати заходів щодо прогалин і перевіряти вчинення коригувальних дій, а також консолідувати результати у своїх звітах для Банку в межах Заходу С.	усього періоду участі ФУУ в Проєкті.	
ЕСС 1: ОЦІНКА ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ РИЗИКІВ І ВПЛИВІВ ТА УПРАВЛІННЯ НИМИ			
1.1	**ЕКОЛОГІЧНА ОЦІНКА ТА ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ВПЛИВУ ТА/АБО ВІДПОВІДНІ ПЛАНИ** a. Щодо компонента 1 і реформ, підтримуваних УПР (УПР 1.1; УПР 2.1; УПР 4.3), що мають суттєві екологічні та соціальні наслідки, Мінекономіки, за підтримки «Укрфінжитла», за потреби, має оцінювати потенційні екологічні та соціальні ризики та вплив, зокрема вплив на малозабезпечені та вразливі групи, та внести необхідні заходи щодо пом'якшення наслідків до відповідного інструменту реформ, дизайну програми, операційних процедур або ОПП. Якщо цього вимагає чинний протокол верифікації УПР, Мінекономіки повинне надати документальні докази оцінки та включення заходів щодо пом'якшення наслідків у складі пакету верифікації УПР.	a) Виконати оцінку та внести заходи з пом'якшення наслідків до завершення або прийняття відповідної реформи та, де це можливо, до верифікації УПР і виплати коштів.	(a) Мінекономіки
	b. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» розробляє, розкриває та впроваджує процедури екологічного та соціального скринінгу для компонента 2 Проєкту щодо діяльності, пов'язаної з житловим фінансуванням, згідно з відповідними екологічними та соціальними стандартами (ЕСС) і СЕСУ верхнього рівня. ФУУ повинні застосовувати процедури до всіх видів діяльності, запропонованих для фінансування з боку Проєкту. c. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» розробляє та впроваджує Перелік виключених видів діяльності відповідно до Угод, ОПП, ЕСС 9 та інших застосовних ЕСС і визначає відповідні процедури визначення прийнятності та скринінгу у СЕСУ верхнього рівня, зокрема: • житло пов'язане зі значними або високими екологічними та соціальними ризиками й впливами; • будівництво чи придбання житла має своїм наслідком фізично та/або економічно зумовлене переміщення людей відповідно до визначення, поданого в ЕСС 5; • житло було збудовано на захищуваних законом територіях (зокрема на територіях і об'єктах природно-заповідного фонду та на інших екологічно чутливих територіях), або в критично важливих середовищах існування (оселищах) чи міжнародно визнаних територій з високою цінністю біорізноманіття відповідно до визначення, поданого в ЕСС 6;	b-c) Розробити, розкрити, прийняти та впровадити процедури екологічного та соціального скринінгу та Переліку виключених видів діяльності у складі СЕСУ верхнього рівня до будь-якого фінансування або виплати коштів за компонентом 2. Після цього виконувати їх протягом періоду реалізації Проєкту. Включити відповідні вимоги до кожної угоди про участь із ФУУ, перш ніж спрямовувати кошти Проєкту через цю ФУУ.	(b-d) ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	• житло є об'єктом культурної спадщини або розташоване в межах об'єкта культурної спадщини або його охоронній зоні відповідно до визначення, поданого в ЕСС 8; та • придбання житла являє собою будь-яку іншу діяльність, внесену до Переліку виключених видів діяльності. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» забезпечить застосування цих процедур з боку ФУУ до всіх операцій купівлі житла, пропонованих для фінансування за Проєктом. Діяльність не підлягає фінансуванню за Проєктом як неприйнятна, якщо вона не пройшла скринінг згідно з СЕСУ верхнього рівня або її внесено до Переліку виключених видів діяльності, включно з купівлею житла, пов'язаного зі значними або високими ЕС-ризиками та впливами. d. Компанія ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» повинна вносити відповідні вимоги цього ПЕСЗ, СЕСУ верхнього рівня та ЕСС 9 до кожної нової Угоди про участь із ФУУ в межах компонента 2.	d) Перед підписанням кожної угоди про участь із ФУУ та до спрямування коштів Проєкту через цю ФУУ.	
1.2	**ТЕХНІЧНА ДОПОМОГА** Здійснювати діяльність з консультування, досліджень, розбудови спроможності, навчання, а також будь-якої іншої діяльності з надання технічної допомоги за Проєктом згідно з технічними завданнями, прийнятними для Банку, які відповідають ЕСС. У подальшому опрацьовувати та реалізовувати результати здійснення такої діяльності відповідно до технічних завдань.	Постійно протягом усього періоду реалізації Проєкту	Мінекономіки/ ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
1.3	**ВИКОРИСТАННЯ ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ РАМКОВИХ ПРИНЦИПІВ ПОЗИЧАЛЬНИКА/ОТРИМУВАЧА** Невідкладно повідомляти Банк після отримання в перебігу звичайної діяльності інформації про будь-які суттєві зміни в ЕСРП Позичальника/Отримувача, які стосуються діяльності за Проєктом, що перебуває у сфері відповідальності суб'єкта, і можуть справити суттєвий несприятливий вплив на застосовні механізми управління ЕС-ризиками. Мінекономіки відповідає за компонент 1, а ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» — за компонент 2. Впровадити коригувальні заходи, узгоджені з Банком, та оновити ПЕСЗ і пов'язані з ним ЕС-інструменти в обсязі, необхідному для подальшого дотримання вимог ЕСС.	a. Постійно протягом усього періоду реалізації Проєкту b. Невідкладно повідомляти Банк після надходження відомостей про відповідні зміни. Узгодити та впровадити коригувальні заходи у строк, узгоджений з Банком.	Мінекономіки/ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
1.4	**ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ПІДЛЯГАЄ РЕТРОАКТИВНОМУ ФІНАНСУВАННЮ**		

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	Провести належну екологічно-соціальну перевірку на підставі ТЗ, узгодженого між Банком і Позичальником/Отримувачем, стосовно діяльності, що підлягає ретроактивному фінансуванню за програмою іпотечного кредитування «єОселя», адміністратором якої є ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО», та подати звіт про належну екологічно-соціальну перевірку в Банк на підтвердження того, що цю діяльність провадили у спосіб, який відповідає ЕСС, і що буде вчинено необхідні дії у встановлений строк для усунення всіх значних прогалин, виявлених під час належної перевірки.	Подання звіту про належну екологічно-соціальну перевірку та отримання від Банку повідомлення про відсутність заперечень до виплати ретроактивного фінансування	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
ЕСС 2: ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ ТА УМОВИ ПРАЦІ			
2.1	**ВИКОРИСТАННЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЇ БАЗИ ПОЗИЧАЛЬНИКА З ПИТАНЬ ПРАЦІ** Забезпечити відповідність умов працевлаштування та праці прямих і контрактних працівників Проєкту цьому ПЕСЗ та застосовним національним вимогам у сфері праці, зокрема вимогам щодо умов працевлаштування, відсутності дискримінації, робочого часу, оплати праці, охорони праці та техніки безпеки, а також запобігання дитячій і примусовій праці. Доповнити ці вимоги Кодексами поведінки, механізмом розгляду скарг працівників, заходами щодо готовності до надзвичайних ситуацій і реагування на них, а також процедурами звітування про інциденти згідно з цим ПЕСЗ.	a) Постійно протягом усього періоду реалізації Проєкту b) Ухвалити Кодекси поведінки перед наймом або призначенням працівників Проєкту.	Мінекономіки/ ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
2.2	**ПЛАН ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ** Впроваджувати відповідні заходи з ОПБЖ, а також заходи з забезпечення готовності до надзвичайних ситуацій і реагування на них для прямих і контрактних працівників Проєкту, зокрема процедури на випадок надзвичайних ситуацій, заходи евакуації, інформування та навчання працівників, а також звітування про інциденти	До початку відповідних робіт, а в подальшому впродовж усього періоду реалізації Проєкту.	Мінекономіки/ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
2.3	**МЕХАНІЗМ РОЗГЛЯДУ І ВРЕГУЛЮВАННЯ СКАРГ ДЛЯ ПРАЦІВНИКІВ ПРОЄКТУ** Створити доступний Механізм урегулювання скарг для прямих і контрактних працівників проєкту, який відповідає вимогам ЕСС 2, і забезпечити його функціонування.	Створити МРС до залучення працівників Проєкту, а в подальшому підтримувати його та забезпечувати його функціонування впродовж усієї реалізації Проєкту.	Мінекономіки/ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
ЕСС 3: ЕФЕКТИВНІСТЬ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСІВ, ЗАПОБІГАННЯ ЗАБРУДНЕННЮ ДОВКІЛЛЯ			
3.1	**ПЛАН УПРАВЛІННЯ ВІДХОДАМИ**		

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	Розробити та схвалити Процедури управління відходами (ПУВ) у складі СЕСУ верхнього рівня для оцінювання питань поводження з небезпечними та безпечними відходами, їх виключення та управління ними відповідно до процедур скринінгу ЕС-ризиків і впливу та процедур виключення видів діяльності, а також відповідно до ЕСС 3.	У ті самі строки, що описаний нижче Захід 9.1.a, стосовно розроблення та впровадження СЕСУ верхнього рівня.	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
3.2	**ЕФЕКТИВНІСТЬ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСІВ, ЗАПОБІГАННЯ ЗАБРУДНЕННЮ ДОВКІЛЛЯ** Внести заходи з забезпечення ефективного використання ресурсів, запобігання забрудненню довкілля та управління до СЕСУ верхнього рівня, що має бути розроблена в межах заходу 9.1.a, описаного нижче, відповідно до потреб і згідно з ЕСС.	У ті самі строки, що описаний нижче Захід 9.1.a, стосовно розроблення та впровадження СЕСУ верхнього рівня.	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
ЕСС 4: ЗДОРОВ'Я ТА БЕЗПЕКА НАСЕЛЕННЯ			
4.1	**ЗАСТОСУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНИХ ВИМОГ ЩОДО ЗДОРОВ'Я ТА БЕЗПЕКИ НАСЕЛЕННЯ** Для транзакцій, які підтримує Проєктом, що, як очікується, матимуть мінімальні або відсутні ризики несприятливого впливу на здоров'я та безпеку населення, вимагати від ФУУ застосування чинних національних вимог щодо безпеки будівель і пожежної безпеки, готовності до надзвичайних ситуацій і реагування на них, безпеки дорожнього руху та звичайних заходів охорони здоров'я та безпеки населення, а також Переліку виключених видів діяльності Проєкту. У разі виявлення під час скринінгу суттєвих ризиків, що підпадають під ЕСС 4, вимагати дотримання відповідних положень ЕСС 4 і вжиття пропорційних заходів з пом'якшення ризиків з використанням механізмів СЕСУ верхнього рівня та СЕСУ ФУУ. - Установити в СЕСУ верхнього рівня процедури перевірки прийнятності, скринінгу та перевірки документів для оцінювання дотримання застосовних вимог у сфері здоров'я та безпеки населення. ФУУ повинні застосовувати ці процедури у межах свого процесу оцінювання. У разі виявлення суттєвих ризиків за ЕСС 4 ФУУ повинні застосовувати ескалацію, проводити додаткову належну перевірку, вживати заходів до зменшення ризику, вчиняти коригувальні дії або застосовувати процедури виключення, встановлені СЕСУ верхнього рівня.	У ті самі строки, що описаний нижче Захід 9.1.a, стосовно розроблення та впровадження СЕСУ верхнього рівня.	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
4.2	**РИЗИКИ СЕН/СД** Внести до СЕСУ верхнього рівня пропорційні заходи щодо запобігання СЕН/СД та реагування на такі випадки, зокрема кодекси поведінки, підвищення обізнаності та навчання персоналу, а також безпечні, конфіденційні та орієнтовані на постраждалих процедури розгляду скарг із направленням до відповідних надавачів послуг.	У ті самі строки, що описаний нижче Захід 9.1.a, стосовно розроблення та впровадження СЕСУ верхнього рівня.	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
ЕСС 5: ОТРИМАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК, ОБМЕЖЕННЯ ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ ТА ПРИМУСОВЕ ПЕРЕСЕЛЕННЯ			

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	Не актуально. Відповідні вимоги до участі та виключення видів діяльності внесено до СЕСУ верхнього рівня.		
ЕСС 6: ЗБЕРЕЖЕННЯ БІОРОЗМАЇТТЯ ТА СТАЛЕ УПРАВЛІННЯ ЖИВИМИ ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ			
	Не актуально. Відповідні вимоги до участі та виключення видів діяльності внесено до СЕСУ верхнього рівня.		
ЕСС 7: КОРІННІ НАРОДИ / ТРАДИЦІЙНІ МІСЦЕВІ ГРОМАДИ АФРИКАНСЬКИХ КРАЇН НА ПІВДЕНЬ ВІД САХАРИ, ЯКІ ІСТОРИЧНО НЕДООТРИМУЮТЬ ПОСЛУГИ			
	Цей Стандарт не застосовний до Проєкту, оскільки в Україні не виявлено жодних корінних народів у розумінні ЕСС 7.		
ЕСС 8: КУЛЬТУРНА СПАДЩИНА			
	Не актуально. Відповідні вимоги до участі та виключення видів діяльності внесено до СЕСУ верхнього рівня.		
ЕСС 9: ФІНАНСОВІ ПОСЕРЕДНИКИ			
9.1	**СИСТЕМА ЕКОЛОГІЧНОГО І СОЦІАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ (СЕСУ верхнього рівня)** a. Розробити, створити та впровадити СЕСУ верхнього рівня, побудовану на основі інструменту екологічного та соціального скринінгу згідно із Заходом 1.1.c, для виявлення та оцінювання ЕС-ризиків і впливу діяльності, пов'язаної з компонентом 2 Проєкту, управління ними та їх моніторингу відповідно до ЕСС, чинних національних вимог і будь-яких додаткових суттєвих заходів, передбачених цим ПЕСЗ. Оприлюднити короткий виклад кожного з елементів СЕСУ верхнього рівня через вебсайт «Укрфінжитла» та дати Банку змогу зробити це на своєму вебсайті, включно з Переліком виключених видів діяльності. Зміст та обсяг СЕСУ верхнього рівня, а також ТЗ з її підготовки повинні бути пропорційними характеру та масштабу ризиків і впливу, що пов'язані з фінансовими посередниками (ФП), та повинні містити, зокрема, такі елементи: • ЕС-політику; • чітко визначені заходи та процедури управління трудовими ресурсами, що відповідають відповідним положенням ЕСС 2; • організаційну спроможність і компетентність з реалізації СЕСУ верхнього рівня з чітко визначеними завданнями та обов'язками; • чітко визначені процедури скринінгу на предмет ЕС-ризиків та управління ними, зокрема вимоги щодо залучення зацікавлених сторін і розкриття інформації; • Перелік виключених видів діяльності та типів підпроєктів, що не прийнятні для фінансування, узгоджений із цим ПЕСЗ і положеннями відповідних ЕСС; • чіткі вимірювання та процедури моніторингу і звітування щодо екологічних та соціальних показників і результативності СЕСУ верхнього рівня;	a) Розробити, оприлюднити, схвалити та впровадити СЕСУ верхнього рівня до підписання першої угоди про участь ФУУ та до спрямування будь-яких коштів Проєкту через ФУУ в межах компоненту 2. СЕСУ верхнього рівня повинна містити, як мінімум, положення з екологічних і соціальних питань; інституційні завдання та обов'язки; Перелік виключених видів діяльності; процедури скринінгу, класифікації ризиків і визначення відповідності; застосовні вимоги щодо пом'якшення наслідків та належної перевірки; процедури оцінювання та затвердження ФУУ; механізми моніторингу та звітування; порядок повідомлення про інциденти; механізм зовнішнього зв'язку; та	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	• механізм зовнішньої комунікації включно з заходами та механізмами для забезпечення своєчасного реагування на запити та занепокоєння громадськості та зацікавлених сторін; • вимоги до подання повідомлень про інциденти та нещасні випадки, а також до подальшого звітування; та • призначеного представника вищого керівництва, який несе загальну відповідальність за екологічні та соціальні показники субпроєктів ФУУ, що отримують підтримку за Проєктом, відповідно до вимог ЕСС 9 і цього ПЕСЗ.	шаблони, необхідні для застосування ФУУ. Після цього, доопрацювати, підтримувати та впроваджувати СЕСУ верхнього рівня, а також оновлювати її відповідно до потреб у спосіб, прийнятний для Банку.	
	b. Вимагати від ФУУ Проєкту дотримання і) вимог СЕСУ верхнього рівня, іі) ЕСС Банку та ііі) відповідних національних норм з екологічних та соціальних питань, як детально визначено в СЕСУ верхнього рівня. Відповідно до своєї ролі ФУУ вживають необхідних заходів для забезпечення того, щоб їхні субпроєкти мали достатні спроможності з управління ЕС-ризиками, зокрема шляхом розроблення необхідних інструментів і заходів екологічного та соціального управління для дотримання вимог цього ПЕСЗ, ЕСС Банку та національних норм, а самі ФУУ мають спроможність, необхідну для їх належного впровадження, в порядку та відповідно до вимог, які буде описано в СЕСУ «Укрфінжитла». СЕСУ верхнього рівня міститиме шаблони для розроблення цих інструментів ЕС-управління.	b) У межах процесу аналізу ЕС-ризиків провести початковий аналіз потенційно прийнятних субпроєктів ФП, перш ніж визначати, чи мають такі субпроєкти право на отримання підтримки від Проєкту.	
	c. Невідкладно повідомляти Банк про будь-які зміни в СЕСУ, які можуть справити суттєвий негативний вплив на спроможність Позичальника проводити скринінг, виявляти, класифікувати ЕС-ризики в діяльності ФП/ФУУ та здійснювати їх моніторинг.	c) Внести зобов’язання щодо розробки необхідних інструментів та заходів ЕС-управління, відповідні строки та необхідні спроможності для їх впровадження до документації, якою оформлюються відносини між «Укрфінжитлом» і ФУУ, а також контролювати дотримання цих вимог протягом усього періоду реалізації субпроєктів фінансових установ тією мірою, якою це доречно. c. Ті самі часові рамки, що для Заходу B	

Для службового користування

	СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ	СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	d. У разі внесення змін до СЕСУ верхнього рівня, прийняти та впровадити суттєві заходи у спосіб, прийнятний для Банку, та відповідно до ЕСС і цього ПЕСЗ. Повідомляти Банк про суттєві зміни, що впливають на результативність СЕСУ верхнього рівня, та вживати коригувальних заходів, узгоджених з Банком.	d. Постійно протягом усього періоду реалізації Проєкту	
9.2	**ВИМОГИ ДО СИСТЕМ ЕКОЛОГІЧНОГО І СОЦІАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ ФУУ** a) Як умову прийнятності та участі вимагати від прийнятних ФУУ створення та підтримання необхідної організаційної спроможності та компетенції для впровадження СЕСУ відповідно до ЕСС Банку з чітко визначеними завданнями та обов'язками відповідно до положень Заходу 9.1. b) Співпрацювати з ФУУ у розгляді та вдосконаленні їхніх наявних функцій СЕСУ, застосовуючи в разі потреби заходи з усунення прогалин, або вимагати від ФУУ створення СЕСУ в разі їх відсутності відповідно до вимог відповідних ЕСС і СЕСУ. Вимагати від ФУУ оприлюднити короткий виклад кожного з елементів їхніх СЕСУ на сайтах ФУУ, включно з Переліком виключених видів діяльності. c) Вимагати від ФУУ застосування процедур скринінгу ЕС-ризиків для всіх видів діяльності, що фінансуватимуться в межах компонента 2 Проєкту, як зазначено в Заході 1.1 цього ПЕСЗ. Вимагати від ФУУ виключати неприйнятні види діяльності та застосовувати відповідні заходи пом'якшення для видів діяльності, щодо яких виявлено ЕС-ризики та вплив, відповідно до вимог відповідних ЕСС і СЕСУ ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» та ФУУ. d) Вимагати від ФУУ невідкладно повідомляти ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» про будь-які зміни у функціях СЕСУ ФУУ, які можуть справити суттєвий негативний вплив на здатність ФУУ перевіряти, ідентифікувати, класифікувати ЕС-ризики в діяльності ФУУ, управляти ними та здійснювати їх моніторинг. У разі внесення змін до СЕСУ ФУУ вимагати від ФУУ прийняття та впровадження суттєвих заходів у спосіб, прийнятний для Банку, та узгоджений із СЕСУ, відповідними ЕСС і цим ПЕСЗ. Банк слід невідкладно повідомляти про будь-які коригувальні заходи, узгоджені з «Укрфінжитлом» для врегулювання зазначених змін.	a, b, c. Для кожної ФУУ виконати розгляд, впровадження або модернізацію її СЕСУ; призначити кваліфікованого координатора з екологічних та соціальних питань; оприлюднити короткий виклад СЕСУ ФУУ, зокрема Перелік виключених видів діяльності; та отримати підтвердження «Укрфінжитла», що відповідні механізми відповідають СЕСУ верхнього рівня, до підписання угоди про участь та, у всіх випадках, до надання будь-якого фінансування або виплати коштів через цю ФУУ в межах Компонента 2. У подальшому підтримувати та впроваджувати СЕСУ ФУУ та контролювати дотримання вимог протягом усієї участі ФУУ в Проєкті	ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
		d) Вимагати від ФУУ повідомляти про будь-які зміни не пізніше ніж через 48 годин після того, як їм стало про них відомо. Прийняти та реалізувати суттєві заходи протягом 3 (трьох) місяців після узгодження з Банком конкретного характеру цих заходів.	
ЕСС 10: ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН І РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ			
10.1	**ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН**		
	a) Реалізувати План залучення зацікавлених сторін (ПЗЗС) за Проєктом, який відповідає ЕСС 10 і передбачає заходи, спрямовані, зокрема, на надання зацікавленим сторонам своєчасної, актуальної, зрозумілої та доступної інформації та проведення з ними консультацій у спосіб, що враховує культурні особливості та виключає будь-які маніпуляції, втручання, примус, дискримінацію та залякування.	a) Виконувати ПЗЗС протягом усього періоду реалізації Проєкту	a) Мінекономіки/ ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
	b) Для компонента 1, Мінекономіки, за підтримки з боку «Укрфінжитла» проводитиме, за потреби, залучення зацікавлених сторін і консультації щодо реформ, підтримуваних УПР, відповідно до ПЗЗС, пропорційно до їхніх потенційних екологічних та соціальних наслідків. Залученням мають бути охоплені відповідні державні та регуляторні органи, ФУУ, потенційні бенефіціари, представники позичальників і споживачів, організації громадянського суспільства, надавачі правничої допомоги, а також групи, що перебувають у неблагополучному та вразливому становищі, й організації, що їх представляють. Результати консультацій та те, як було враховано відповідні відгуки зацікавлених сторін, мають бути зафіксовані документально.	b) Для компонента 1 у відповідних випадках здійснювати залучення завчасно — щоб його результати можна було врахувати під час підготовки відповідної реформи — і до верифікації за відповідною УПР.	b) Мінекономіки
	c) Для компонента 2 ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» повинне забезпечити проактивне оприлюднення інформації та залучення зацікавлених сторін для підтримки доступу до нової програми іпотечного кредитування та ухвалення позичальниками рішень на підставі достатньої інформації. ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» повинне вимагати від ФУУ надавати потенційним позичальникам чітку та доступну інформацію про критерії участі, процедури подання заявок, умови субсидій і кредитів, фінансову доступність і зобов'язання щодо погашення, передбачені засоби захисту позичальників, наслідки невиконання зобов'язань і звернення стягнення на предмет іпотеки, канали подання скарг, а також наявні механізми підтримки або направлення. Залучення має тривати протягом обслуговування кредиту, зокрема у формі своєчасного спілкування з позичальниками, які стикаються з труднощами з погашенням.	c) та d) включити вимоги щодо зовнішньої комунікації та інформування позичальників за компонентом 2 до СЕСУ верхнього рівня перед наданням фінансування або виплатою коштів за компонентом 2 та до кожної угоди про участь ФУУ перед спрямуванням коштів Проєкту через цю ФУУ.	c) d) ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»

Для службового користування

СУТТЄВІ ЗАХОДИ І ДІЇ		СТРОКИ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	d) ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» та ФУУ повинні підтримувати механізми зовнішньої комунікації відповідно до ПЗЗС і СЕСУ верхнього рівня для отримання запитів, занепокоєнь, відгуків і пропозицій від зацікавлених сторін, зокрема анонімних, та реагування на них. Для груп, що перебувають у неблагополучному та вразливому становищі, повинні застосовуватися диференційовані заходи залучення, включно з доступними форматами, адресною інформаційно-просвітницькою роботою, залученням посередників, яким довіряють ці групи, та офлайновими каналами з наданням допомоги.		
10.2	**МЕХАНІЗМ УРЕГУЛЮВАННЯ СКАРГ ЗА ПРОЄКТОМ** Мінекономіки та ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» повинні створити, оприлюднити, підтримувати доступний механізм розгляду скарг і забезпечувати його функціонування для отримання занепокоєнь і скарг, пов'язаних з Проєктом, і сприяння їх невідкладному, дієвому та прозорому врегулюванню з урахуванням культурних особливостей та у спосіб, легкодоступний для всіх сторін, на які впливає Проєкт, безоплатно та без загрози переслідування, включно із занепокоєннями та скаргами, поданими анонімно, у порядку, що відповідає ЕСС 10. Механізм урегулювання скарг має бути спроєктований таким чином, щоб забезпечити прийом, реєстрацію та сприяння у вирішенні скарг в сфері СЕН/СД, у тому числі шляхом направлення потерпілих до відповідних постачальників послуг в галузі боротьби з гендерно обумовленим насильством, у безпечній та конфіденційній спосіб, орієнтований на потреби потерпілих.	Створити Механізм розгляду та врегулювання скарг не пізніше ніж через 30 (тридцять) днів після Дати набрання чинності та підтримувати його протягом усього періоду реалізації Проєкту.	Мінекономіки/ ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО»
ІНДИКАТОРИ ГОТОВНОСТІ ДО РЕАЛІЗАЦІЇ			
Зазначені нижче дії є індикаторами готовності до реалізації: a) В Мінекономіки створено ГВП, яку укомплектовано одним кваліфікованим фахівцем з екологічних та соціальних питань (Захід A(a)). b) В ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» створено ГВП ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО», яку укомплектовано одним кваліфікованим фахівцем з екологічних питань та одним кваліфікованим фахівцем із соціальних питань і залучення зацікавлених сторін (Захід A(b)). c) Прийнято план і заходи щодо розбудови спроможності для Мінекономіки, ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» та ФУУ (Захід B). d) СЕСУ верхнього рівня ПрАТ «УКРФІНЖИТЛО» прийнята, оприлюднена та функціонує (Захід 9.1). e) Для всіх прямих і контрактних працівників Проєкту прийнято Кодекси поведінки (Захід 2.1). f) Механізм розгляду скарг працівників створений, доведений до відома працівників Проєкту та функціонує (Захід 2.3). g) Механізм розгляду скарг щодо Проєкту створений, оприлюднений, доступний через визначені канали подання та функціонує (Захід 10.2).		

Для службового користування